

# REGULAMIN KONKURSU OFERT

na dzierżawę gruntu w pasie drogowym ul. dr A. Jurasza w Bydgoszczy

## § 1.

### Organizator

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy

## § 2.

### Miejsce przeprowadzenia konkursu

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, przy ulicy Toruńskiej 174a w Bydgoszczy.

## § 3.

### Przedmiot konkursu i jego opis

1. Przedmiotem konkursu jest dzierżawa na czas określony od dnia 07.01.2019 do dnia 31.12.2021r. gruntu - działek oznaczonych w ewidencji gruntów Nr 158/8 (część), 4/2 (część) i 4/1 (część) obręb 193 przy ul. Jurasza w Bydgoszczy z przeznaczeniem na prowadzenie tam parkingu płatnego.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od ZDMiKP w Bydgoszczy dopuszcza się czas dzierżawy może ulec zmianie
3. Grunt przeznaczony do wydzierżawienia posiada dostęp do drogi publicznej,
4. W umowie dzierżawy gruntu Dzierżawca będzie zobowiązany do:
  - a. prowadzenia całodobowego parkingu we wszystkie dni tygodnia, na którym:
    - maksymalna stawka za 1 godzinę parkowania (za pierwszą, drugą i kolejne godziny parkowania) pobierana przez Dzierżawcę od użytkowników parkingu nie może przekroczyć w okresie trwania Umowy wartości równej 0,16% płacy minimalnej publikowanej oficjalnie (podanej do publicznej informacji) przez Ministerstwo Pracy na dany rok lub okres dzierżawy określony w Umowie. Maksymalna stawka za 1 godzinę parkowania, jest stawką podstawową, wyjściową do ustalania opłaty za parkowanie w poszczególnych przedziałach dnia.
    - opłata za parkowanie pojazdu w przypadku jej naliczania przez okres całej doby powinna być różnicowana zależnie od pory dnia według poniższych zasad:
      - w wysokości max. 100% ustalonej maksymalnej stawki godzinowej podstawowej za 1 h w godz. 6<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>
      - w wysokości max. 30% ustalonej maksymalnej stawki godzinowej podstawowej za 1 h w godz. 18<sup>00</sup> - 6<sup>00</sup>
    - na parkingu powinna być wprowadzona opłata za parkowanie przez okres pierwszych 30 minut obowiązująca w godz. 6<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> wysokości nie większej niż 60% max. stawki godzinowej podstawowej za 1 h parkowania pojazdu,
    - dopuszcza się inny sposób poboru opłat poprzez wprowadzenie abonamentów, kart parkingowych, opłat promocyjnych itp. z zachowaniem opłat za parkowanie nie przekraczających maksymalnej stawki godzinowej podstawowej za 1 godzinę parkowania,
    - za brak wniesienia opłaty parkingowej, za brak wykupionego biletu parkingowego lub przekroczenie bez wniesienia opłaty deklarowanego okresu parkowania przekraczającego 15 minut może być naliczana kara regulaminowa:
      - wysokość kary regulaminowej nie może być wyższa niż 50zł za brak biletu lub pozostawienie pojazdu bez wniesionej opłaty w okresie krótszym niż 24 godziny.W przypadku wpłacenia kary regulaminowej na konto Dzierżawcy parkingu przez użytkownika w okresie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od wystąpienia takiego obowiązku kara regulaminowa wpłacona na konto Dzierżawcy powinna zostać zmniejszona do wartości 50% kary regulaminowej, tj. 25 zł,

- parkowanie pojazdu w czasie nie dłuższym niż 15 min. od deklarowanego/ opłaconego czasu parkowania pojazdu (tj. przekroczenie czasu postoju do 15 minut) pod warunkiem udokumentowania opłaconego wcześniej postoju od którego możliwe jest określenie okresu 15 minut nie podlega karze regulaminowej,
  - zwolnienia z opłaty osób niepełnosprawnych posiadającej kartę parkingową na miejscach przeznaczonych dla pojazdów osób niepełnosprawnych,
  - sposób poboru opłat za parkowanie pozostaje w gestii Najemcy pod warunkiem każdorazowego wydawania dowodu wpłaty użytkownikowi pojazdu,
  - W przypadku pozostawienia na parkingu przez użytkownika parkingowego pojazdu bez wniesionej opłaty parkingowej przez okres przekraczający 24 godziny lub przy braku okazania biletu parkingowego przez użytkownika opuszczającego parking po okresie parkowania przekraczającym 24 godziny Dzierżawca parkingowego może naliczyć karę regulaminową za każdy kolejny rozpoczęty okres 24 godzinny nieopłaconego postoju pojazdu,
- b. estetycznego i czytelnego oznakowania parkingowego i miejsc postojowych (w tym miejsc przeznaczonych na postój pojazdów osób niepełnosprawnych) wraz z regulaminem parkingowego, ustawienia przy wjeździe na parking tablic informacyjnych z widoczną nazwą Dzierżawcy, stawkami opłat za parkowanie oraz informacjami kontaktowymi Dzierżawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z wysokością opłat bez konieczności wjazdu na teren parkingowego,
  - c. stałego utrzymywania terenu parkingowego w dobrym stanie technicznym, porządku, oczyszczaniu ze śniegu, lodu w warunkach zimowych oraz prowadzenia parkingowego przy poszanowaniu ładu i spokoju w jego bezpośrednim otoczeniu,
  - d. zapewnienia niezbędnego sprzętu ochrony p. pożarowej na terenie parkingowego,
  - e. zapewnienia właściwego przygotowanych pracowników obsługujących parking,
  - f. wyposażenia pracowników w środki łączności, estetyczne jednolite ubiory z widoczną nazwą Dzierżawcy,
  - g. ubezpieczenia prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej, obejmującego także kradzieże lub uszkodzenia pojazdów, odpowiednio do liczby stworzonych miejsc postojowych,
  - h. zapewnienia nieodpłatnego dostępu (na zasadzie przejścia i przejazdu) do parkingowego zlokalizowanego za szlabanem na terenie Collegium Medicum,
  - i. nieodpłatna rezerwacja (zerowa stawka opłaty) na terenie parkingowego dla 1 miejsca dla samochodów służbowych i dostawczych Collegium Medicum,
  - j. zapewnienia nieodpłatnych 4 miejsc postojowych zastrzeżonych dla osób niepełnosprawnych (zerowa stawka opłaty), w tym min. 2 miejsc postojowych dla pojazdów osób niepełnosprawnych z zastrzeżeniem ich wyłączności dla studentów i wykładowców Collegium Medicum oraz 2 miejsc postojowych ogólnodostępnych przeznaczonych dla pojazdów innych osób niepełnosprawnych,
  - k. umożliwienia swobodnego przejścia przez teren parkingowego pieszym, osobom z rowerami, rowerzystom korzystającym z uczelnianego stojaka dla rowerów,
  - l. terminowego regulowania czynszu dzierżawnego.

#### **§ 4**

##### **Opis stanu formalno-prawnego nieruchomości**

Nieruchomość będąca przedmiotem Konkursu jest oznaczona w ewidencji gruntów jako działki Nr ew. 158/8 (część), 4/2 (część) i 4/1 (część) obręb 193, o łącznej powierzchni 2.752 m<sup>2</sup> (KW Nr 67528), stanowiące część pasa drogowego ul. Jurasza w Bydgoszczy i własność Miasta Bydgoszczy, nad którą prawo stałego zarządu sprawuje ZDMiKP w Bydgoszczy, jako zarząd drogi publicznej.

Zaleca się uczestnikom konkursu wizję lokalną nieruchomości stanowiącej przedmiot dzierżawy.

#### **§ 5**

##### **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje jako jedyne kryterium wyboru - cena ofertowa - miesięczny czynsz dzierżawny w PLN netto i brutto, wyliczony do dwóch miejsc po przecinku.

## **§ 6**

### **Terminy Konkursu**

1. Oferty można składać w siedzibie ZDMiKP przy ul. Toruńskiej 174a w Bydgoszczy, w kancelarii (parter), w terminie do dnia **6 grudnia 2018 r. do godziny 15<sup>00</sup>**. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i oceniane.
2. **Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta.**
3. **Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10 grudnia 2018 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie ZDMiKP przy ul. Toruńskiej 174a, w Sali konferencyjnej (parter).**

## **§ 7**

### **Wadium**

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne jeżeli zabezpiecza ofertę i wpłacą wadium w wysokości 70.000,00 (siedemdziesiąt tysięcy) PLN, **na rachunek bankowy Nr 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416, do dnia 6 grudnia 2018 r. do godz. 12<sup>00</sup>**
2. Termin wpłaty wadium będzie dochowany, jeżeli najpóźniej w dniu 6 grudnia 2018 r. do godz. 12<sup>00</sup> kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym ZDMiKP wskazanym w ust.1.
3. Wadium należy opisać, że dotyczy „Konkursu na dzierżawę pasa drogowego ul. Jurasza w Bydgoszczy”.
4. W przypadku nie podpisania umowy dzierżawy przez uczestnika, który wygrał przetarg, jego wadium ulega przepadkowi na rzecz ZDMiKP, a przetarg zostaje powtórzony.
5. Wadium pozostałych uczestników przetargu zwraca się po odwołaniu lub zamknięciu przetargu.

## **§ 8**

### **Warunki udziału w konkursie**

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest złożenie oferty - w wymaganym terminie oraz na warunkach zgodnych określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Organizator konkursu nie będzie wzywał uczestników do uzupełnienia ofert o brakujące dokumenty

## **§ 9**

### **Oferta**

1. **Do oferty należy załączyć następujące dokumenty :**
  - a. wypełniony i podpisany druk oferty - **załącznik niniejszego Regulaminu,**
  - b. referencje dotyczące dotychczas prowadzonych działalności,
  - c. dokument wpłaty wadium
2. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, z oznaczeniem - „Konkurs ofert dot. dzierżawy gruntu pod parking przy ul. Jurasza w Bydgoszczy - nie otwierać przed dniem 10 grudnia 2018 r. godz. 10:00.”  
Wycofanie oferty lub zmianę oferty należy dodatkowo oznaczyć dodatkowo jako: „WYCOFANIE OFERTY” lub „ZMIANA OFERTY”.
3. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty.
4. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta.

## **§ 9**

### **Związanie ofertą**

Oferent będzie związany ofertą w ciągu 60 dni od dnia otwarcia ofert.

## **§ 10 Ogłoszenie o konkursie**

Ogłoszenie o Konkursie podaje się do publicznej wiadomości na 14 dni przed upływem terminu składania ofert, poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZDMiKP przy ul. Toruńskiej 174a w Bydgoszczy oraz na stronie internetowej ZDMiKP w Bydgoszczy <http://zdmikp.bydgoszcz.pl>

## **§ 11 Ważność konkursu**

Konkurs będzie przeprowadzony także wtedy, gdy złożona zostanie jedna oferta.

## **§ 12 Wynik konkursu ofert**

Informację o wynikach Konkursu, Przewodniczący Komisji konkursowej przekazuje jego uczestnikom w formie pisemnej, bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty. Informację o wynikach, umieszcza się także na stronie internetowej ZDMiKP.

## **§ 13 Umowa dzierżawy**

1. Organizator odrębnie zawiadomi zwycięzcę Konkursu, o terminie i miejscu podpisania umowy dzierżawy.
2. ZDMiKP przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez wypowiedzenia, w przypadku niewłaściwego wykonywania umowy przez dzierżawcę, a w szczególności w przypadkach:
  - a. braku zapłaty czynszu dzierżawnego mimo dodatkowego wezwania do zapłaty,
  - b. naruszeń interesów osób korzystających z parkingu,
  - c. nie spełnienia warunków opisanych w § 3 pkt 4 niniejszego Regulaminu
  - d. oddania przedmiotu umowy innej osobie do używania bez pisemnej zgody ZDMiKP.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy, ZDMiKP przysługuje kara umowna w wysokości dwukrotnego czynszu dzierżawnego brutto, określonego w umowie.

## **§ 14 Czynsz**

Czynsz dzierżawny zgodny z ofertą wybraną w Konkursie, za pierwszy miesiąc obowiązywania umowy płatny będzie począwszy od dnia zawarcia umowy dzierżawy, na podstawie faktury wystawionej przez ZDMiKP, proporcjonalnie do liczby dni danego miesiąca, z 14-dniowym terminem płatności.

## **§ 15 Prawo organizatora do unieważnienia konkursu**

Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu lub niedokonanie wyboru oferty, bez podania przyczyn.

---